

2018학년도 대학원 자체평가 보고서

일반대학원 || 교육대학원 || 문화복지대학원



남부대학교 대학원

NAMBU UNIVERSITY GRADUATE SCHOOL

목차

I. 대학원 현황

1. 대학원 주요 연혁	1
2. 교직원 현황	2
3. 대학원 현황표	2

II. 정량지표

1. 학사운영 및 관리	6
1.1 신입생 총원율	
1.2 재학생 총원율	
1.3 중도탈락 학생 비율	
2. 교육 및 연구 역량	7
2.1 교원 연구실적	
2.2 대학원생 연구실적	
2.3 교수 1인당 지도학생 수	
2.4 교원 강의 담당 현황	
3. 교육여건 및 지원 체계	8
3.1 전임교원 확보	
3.2 대학원생 장학금 규모	
3.3 행정직원의 확보	
3.4 대학원 재정 규모	

III. 정성지표

4. 정성지표 영역	10
4.1 학생선발 및 입학전형	10
4.2 학생유치 및 학사지원	11
4.3 학사운영의 적절성	12
4.4 교육과정 편성 및 수업의 질 관리	14
4.5 학위수여 체제	15
4.6 교육 및 연구역량	18

I. 대학원 현황

1. 대학원 주요 연혁

2000. 7. 18.	산업정보대학원(석사과정) 인가 (기계공학과, 인터넷정보처리공학과)
2000. 10. 25.	교육대학원인가(정보컴퓨터교육, 기계금속교육, 교육행정, 유아교육전공)
2001. 3. 10.	대학원 개원 및 1회 입학식(교육대학원 4개전공 40명, 산업정보대학원 2개학 30명)
2001. 7. 26.	예체능대학원 신설(4개학과 20명), 산업정보대학원 10명 증원
2001. 9. 8.	교육대학원 2개 전공 10명 증설(상담심리전공, 음악교육전공)
2002. 10. 30.	일반대학원 입학정원 20명 인가(자동차기계공학과, 컴퓨터전자공학과 신설)
2003. 03. 01.	초대원장 김용성 교수 취임
2003. 10. 20.	2004학년도 3개 대학원 신설 및 11개 학과(전공)신설(입학정원 280명)
2004. 03. 01.	제2대 원장 조성수 교수 취임
2004. 08. 30.	일반대학원 박사과정 학과 신설(기계공학과, 디지털경영정보학과) 석사과정 명칭변경(자동차기계공학과→기계공학과, 컴퓨터전자공학과→디지털경영정보학과) 산업대학원(광응용학과, 벤처창업경영학과, 레저스포츠경영학과) 음악대학원(한국음악전공, 반주정공), 보건대학원(의료정보의공학과, 동양대체요법학과, 한방자원산업학과)
2004. 10. 22.	교육대학원 영양교육전공 신설 및 영양교사 비학위양성과정(1년과정 30명) 교육인적자원부 승인
2006. 08. 29.	일반대학원 석사과정 학과신설(향장미용학과)
2007. 10. 06.	일반대학원 박사과정 학과신설(향장미용학과)
2008. 03. 01	제3대 원장 조헌치 교수 취임
2008. 10. 15.	일반대학원 석사과정 입학정원 40명 증원 석사과정 학과신설(사회복지학과, 한방제약개발학과, 스포츠과학과, 음악학과) 보건경영대학원(구보건복지대학원) 명칭변경 : 대체의학과, 컨설팅학과 신설: 의료공학과, 호텔조리학과
2009. 10. 28.	일반대학원 입학정원 조정 박사 15명, 석사 40명 박사과정 학과신설(사회복지학과, 대체의학과) 교육대학원 전공신설 (조리교육전공)
2011. 10. 06.	일반대학원 입학정원 조정 박사 25명 석사 35명 박사과정 학과신설(특수교육학과, 외식조리경영학과)
2012. 10. 29.	일반대학원 석사과정 학과신설(경찰행정학과, 방사선학과)
2013. 7. 19.	보건경영대학원 한국어교육학과 한국어교원 양성기관 승인 (문화체육관광부 국립국어원)
2015. 10. 16.	일반대학원 석사과정 입학정원 10명 감원 석사과정 학과신설(물리치료학과), 학과폐지(사회복지학과) 교육대학원 석사과정: 평생교육전공 신설 보건경영대학원 석사과정: 한국어교육학과 신설
2016. 09. 01.	제4대 원장 류창규 교수 취임
2017. 11. 06.	일반대학원 석사과정 입학 정원 5명 증원 박사과정 학과신설(간호학과) 석사과정 학과신설(간호학과, 전기공학과), 학과폐지(한방제약개발학과, 경찰행정학과, 스포츠과학과)

2. 교직원 현황

직급	원장	부원장	일반직 직원	행정조교	합계
인원	1	1	2	1	5

3. 대학원 현황표

- 일반대학원

유형 (최초설립)	전공/학과	학위과정	재학생 수	휴학생 수	비고
일반대학원 (2002)	사회복지학과	박사	4	1	기준 2018. 10. 1.
	특수교육학과	박사	1	1	
	외식조리경영학과	박사			
	통합의학과	박사	16		
	기계공학과	박사	5	1	
	디지털경영정보학과	박사		1	
	향장미용학과	박사	11	2	
	간호학과	박사	8	1	
	사회복지학과	석사			
	경찰행정학과	석사	1		
	한방제약개발학과	석사			
	방사선학과	석사	3		
	물리치료학과	석사	10	2	
	기계공학과	석사	4		
	디지털경영정보학과	석사	4		
	향장미용학과	석사	14	2	
	스포츠과학과	석사	2	1	
	음악학과	석사	1		
	간호학과	석사	6		
	전기공학과	석사	4	1	
계			94	13	

- 교육대학원

유형 (최초설립)	전공/학과	학위과정	재학생 수	휴학생 수	비고
교육대학원 (2000)	유아교육과	석사	5	1	기준 2018. 10. 1.
	상담심리학과	석사	18	1	
	평생교육학과	석사	22	1	
	특수교육학과	석사	3		
	조리교육학과	석사	30	8	
	미용교육학과	석사	17	6	
	영영교육학과	석사	28	3	
	계		123	20	

- 문화복지대학원

유형 (최초설립)	전공/학과	학위과정	재학생 수	휴학생 수	비고
문화복지대학원 (2002)	경영컨설팅학과 (경영학과)	석사	17	2	기준 2018. 10. 1. 2018년 대학원 명칭변경(보건경 영대학원→문화 복지대학원)
	한국어교육학과	석사	50		
	사회복지학과	석사	5	4	
	간호학과	석사	14		
	대체의학과	석사	10		
	언어치료청각학과	석사	15	5	
	물리치료학과	석사			
	의공학과	석사	2		
	경찰행정학과	석사			
	스포츠과학과	석사	5	1	
	계		118	12	



■ 대학원 비전

우리 대학원의 발전전략은 대학의 비전인 ‘창의적 실용형 전문인력 양성 대학’을 바탕으로 각 대학원의 교육목적을 달성하며 또한 대학원별 성격에 맞게 특화하기 위한 공통의 비전 ‘지역사회와 함께 세계를 향하는 대학원’을 목표로 우수인재를 양성하는데 노력하고 있음

■ 발전계획

우리 대학원의 발전계획은 대학의 비전인 ‘창의적 실용형 전문인력 양성 대학’을 바탕으로 대학원의 교육목표를 달성하기 위해 4가지 발전전략을 범주화하고 추진 분야별 세부 계획을 단계적으로 진행하고 있음

◦ 특성화 추진 분야

- 융합형 바이오 보건의료 분야
- IT·자동차 부품소재 분야
- 문화 콘텐츠 분야

◦ 연구경쟁력 강화 분야

- 연구 활성화를 위한 지원체제 구축
- 고급인력 양성을 위한 연구 능력 제고
- 사회변화를 수용한 교육과정 및 프로그램 개발
- 국책 사업의 적극유치로 연구 재정 확대

- 개방화 추진분야
 - 산학연관 네트워크 구축을 통한 지역경쟁력 제고
 - 교류협력을 통한 국제네트워크 구축
 - 지역사회와 연계를 통한 사회봉사 및 대학원 홍보

- 교육지원체제 혁신분야
 - 연구·교육지원 시스템의 선진화
 - 정보화 및 행·재정 분야 혁신

■ 대학원 자체평가 목적

- 대학원 평가시스템 구축을 통해 자율적 구조개혁 추진 및 대학원 운영에 대한 질적 제고와 대학원 목표 달성

- 대학원의 교육·연구 등 학교운영 전반을 스스로 점검하여 교육여건 개선 및 교육·연구 등의 질적 향상을 도모하고 우리대학원의 객관적인 정보를 제공

- 교육부 대학구조개혁, 정부 주요 사업 및 평가와 대학정보공시 관련된 주요 지표 체계적인 관리

- 자체진단평가 결과를 대학원 발전을 위한 정책 우선순위 결정의 자료로 활용함

- 자체진단평가 결과를 향후 대학원의 중장기 발전계획 및 특성화 정책수립에 반영함

II. 정량지표

1. 학사운영 및 관리

1.1 신입생 충원율

구분	2016	2017	2018	비고
일반대학원	93.3	100%	96.7%	
교육대학원	93.3	100%	96.7%	
문화복지(보건경영)대학원	120%	177.7%	116%	

1.2 재학생 충원율

구분	2016	2017	2018	비고
일반대학원	82.5%	86.4%	86.1%	
교육대학원	100.7%	112%	106.7%	
문화복지(보건경영)대학원	148.8%	136.7%	125%	

1.3 중도탈락 학생 비율

구분	2016	2017	2018	비고
일반대학원	11.0%	7%	19.5%	
교육대학원	2.4%	4.8%	6.5%	
문화복지(보건경영)대학원	3%	2.3%	39%	

2. 교육 및 연구 역량

2.1 교원 연구실적

기준 연도	전임교원수	논문실적							저역서 실적			전임교원 1인당 논문			
		총계	국내			국제									
			소계	연구재단 등재지(후보포함)	기타 국내발간 일반 학술지	소계	SCI급/SCOPUS	기타 국제발간 일반 학술지	계	저서	역서	국내	국제	연구재단 등재지(후보포함)	SCI급
2016	123	80,055	66,104	55,604	105	13,912	9,657	4,322	18,433	18,233	02	0.5374	0.1137	0.421	0.075
2017	126	96,351	70,873	64,373	65	25,513	19,236	6,267	16,691	15,691	1	0.925	0.224	0.5109	0.1527

2.2 대학원생 연구실적

구분	기준연도	졸업자 수(A)	졸업자 중 논문발표자 수(B)	논문발표 학생 비율(%) B/A×100
일반대학원	2016	16	16	100
	2017	31	31	100
교육대학원	2016	49	8	16.3
	2017	49	17	34.6
문화복지(보건경영)대학원	2016	61	17	27.8
	2017	51	21	41.1

2.3 교수 1인당 지도학생 수

구분	기준 연도	대학원산 출교원 수	지도교수 수									재학생			지도교수 없는 학생 수	교수 1인당 지도 학생 수
			계	학생 지도 1명	2명	3명	4명	5명	6명 이상	외부 교원	계	석사	박사			
일반대학원	2016	73	23	9	8	4	1	1	-	-	87	43	44	11	1.2	
	2017	73	24	14	5	1	3	1	-	-	88	47	41	9	1.2	
교육대학원	2016	30	13	3	5	2	-	-	2	1	119	119	-	21	4.0	
	2017	30	17	4	-	3	1	2	7	-	115	115	-	3	3.8	
문화복지(보건경영)대학원	2016	39	21	13	4	1	1	1	1	-	107	107	-	8	2.7	
	2017	41	23	13	2		3	1	3	1	127	127	-	13	3.1	

2.4 교원 강의 담당 현황

구분	기준연도	총 개설 강의 학점	전임교원		비전임교원									
					겸임교원		초빙교원		시간강사		기타 비전임교원		계	
			강의 담당 학점	비율	강의 담당 학점	비율	강의 담당 학점	비율	강의 담당 학점	비율	강의 담당 학점	비율	강의 담당 학점	비율
일반대학원	2017	258	244	94.6	2	0.8	0	0	12	4.7	0	0	14	5.4
	2018	278	251.5	90.5	7	2.5	0	0	19.5	7	0	0	26.5	9.5
교육대학원	2016	209	157	75.1	14	6.7	0	0	38	18.2	0	0	52	24.9
	2017	185	141	76.2	20	10.8	0	0	24	13	0	0	44	23.8
문화복지(보건경영)대학원	2016	200	156.5	78.3	11	5.5	0	0	21.5	10.8	0	0	32.5	16.3
	2017	139.5	71.2	21	10.7	0	0	35.5	18.1	0	0	56.5	28.8	196

3. 교육여건 및 지원 체계

3.1 전임교원 확보

구분	기준연도	재학생 수(A)	대학원 산출교수 수(B)	대학원 교수당 학생 수(명) (A/B)
일반대학원	2017	90	73	1.23
	2018	96	94	1.02
교육대학원	2017	167	30	5.5
	2018	160	30	5.3
문화복지(보건경영)대학원	2017	85	41	2.0
	2018	98	31	3.16

3.2 대학원생 장학금 규모

(단위 : 천원)

구분	2016	2017	비고
일반대학원	2,558.3	2,637.7	
교육대학원	1,756.2	1,748.9	
문화복지(보건경영)대학원	2,305	2,347.5	

3.3 행정직원의 확보

업무통합 정도	구분	재학생 수(A)	전공수(B)	행정직원 수(C)	행정직원당 학생수(A/C)	행정직원당 전공수(B/C)
통합	일반대학원	96	12	3	32	4
	교육대학원	160	7	3	53.3	2.3
	문화복지(보건경영)대학원	98	7	3	32.6	2.3

3.4 대학원 재정 규모

(단위 : 원)

구분	재학생 수(A)	대학원 운영비 총액(B)	대학원생 1인당 대학원 운영비 (B/A)	비고
일반대학원	96	243,083,389	2,532,119	
교육대학원	160	405,138,983	2,532,119	
문화복지(보건경영)대학원	98	248,147,627	2,532,119	

Ⅲ. 정성지표

4. 정성지표 영역

4.1 학생선발 및 입학전형

■ 자체진단평가 결과

평가준거	진단근거	자체진단
4.1 학생선발 및 입학전형	대학원의 입학모집계획 및 세부시행계획을 준수하여 실시하고, 공정한 전형방법으로 우수학생을 선발함	충족(P)

■ 자체진단근거

평가준거	근거자료
관련규정	남부대학교대학원학칙시행세칙

■ 자체 결과 분석 및 평가의견

- 입학전형은 매 학기 개시 전에 실시하며, 입학전형에 관한 사항은 입학모집계획 수립, 모집요강, 세부시행계획 등으로 정함
- 전형방법
 - 석사학위과정은 학사과정 성적, 면접·전공구술, 전공실기시험으로 학생을 선발하며, 학과 선택으로 필답고사를 실시함
 - 박사학위과정은 석사과정 성적, 면접·전공구술, 공통영어, 전공시험으로 우수 학생선발을 위하여 노력하였음

<남부대학교대학원학칙시행세칙>

제4조 (입학전형) ①석사학위과정 및 박사학위과정의 시험과목은 다음과 같다.

1. 서류심사 : 지원자의 대학(원) 재학 시 전공과 성적으로 평가한다.
2. 구술시험 : 전공지식, 입학동기, 적성, 능력, 인격 등에 대하여 평가한다.
3. 필기시험
 - 가. 전공과목 : 전공 전 분야의 기본지식을 측정한다.
 - 나. 영어 : 기본영어의 독해력 등을 측정한다.
4. 실기시험(음악계열에 한함) : 연주에 대한 실기능력을 측정한다.

②제1항의 규정에 의한 시험과목과 성적배분 비율은 대학원위원회의 심의를 거쳐 총장이 정한다.

- 박사학위과정을 지원할 경우 하위과정(석사)이 비동일계학과인 경우 전공교수 추천서를 받아야 지원이 가능하며 학생들의 학사 및 논문지도를 위해 입학과 동시에 지도교수를 선정하여 학사 및 논문지도 업무에 차질이 없도록 제도화 하고 있음

4.2 학생유치 및 학사지원

■ 자체진단평가 결과

평가준거	진단근거	자체진단
4.2 학생유치 및 학사지원	본 대학원은 학사지원을 위해 학과오리엔테이션, 장학금 지급 등을 실시하고, 이러한 제도들에 일조함	충족(P)

■ 자체진단근거

평가준거	근거자료
관련규정	대학원장학금운영규정, 대학원학칙시행세칙, 대학원장학금운영규정
확인자료	대학원오리엔테이션자료

■ 자체 결과 분석 및 평가의견

- 새로운 대학원생활 적응과 학사관리를 위하여 학과 오리엔테이션을 의무화하고, 매년 대학원 학사안내, 교육과정, 논문계획, 연구윤리 등 학사가이드 자료집을 발간하여 대학원생의 학사지원에 노력하고 있음
- 우수인재를 유치하기 위하여 입학예정자에게 「남부대학교 대학원장학금운영규정」에 의하여 장학금 지급하였음 (2018학년도 전기 기준 : 징수액의 32% 지급)

<대학원장학금운영규정>

제3조 (교내 장학금) 교내 장학금에는 일반장학금과 특별장학금이 있으며, 장학금액은 장학금의 종류별로 해당자에게 매학기 지급하거나 등록금을 감면할 수 있다.

1. 일반장학금 : [별표 제 1호]

2. 제1호의 규정 외에 특별장학금을 지급할 수 있다. <조개정 2010.2.25>

- 대학원생의 현장성 강화와 교양 함양을 위하여 365ES 프로그램 운영하고 있음
- 대학원생의 휴학 보장을 위해 일반휴학(석사:2년, 박사:3년)이외에 별도로 임신·출산·육아휴학 제도를 마련하여 운영하고 있음

제32조 (임신·출산·육아휴학) ①임신·출산·육아휴학 기간은 2년으로 한다. 다만, 육아휴학이 남성인 경우 1년으로 한다.
 ②육아휴학의 경우 양육대상 자녀 나이가 만5세 이하여야 한다.
 ③임신·출산·육아휴학을 하고자 하는 자는 학기 초 소정기간 내에 다음 각 호의 서류를 각 대학원장에게 제출하여야 한다.
 1. 휴학원서 1부.
 2. 증빙서류
 가. 임신·출산인 경우 : 임신·출산 여부를 확인할 수 있는 내용의 진단서 1통.
 나. 육아휴학인 경우 : 양육대상 자녀가 포함되어 있는 주민등록등본 1통.

- 대학원생의 연구역량강화를 위하여 일반장학금 외 연구장려장학금을 제정하여 연구지원을 하고 있음

③연구장려장학금을 지급받고자 하는 자는 매학기 개시일로부터 30일 전에 소정의 구비서류를 대학원에 제출하여야 하며, 신청 할 때 제출서류는 다음과 같다.<개정 2012.4.5>
 1. 논문게재 : 신청서 및 게재논문 1편
 2. 국내논문발표: 신청서 및 발표논문자료 1부
 3. 국외논문발표 : 신청서 및 발표논문자료 1부<신설 2011.8.25>

4.3 학사운영의 적절성

■ 자체진단평가 결과

평가준거	진단근거	자체진단
4.3 학사운영의 적절성	본 대학원은 수업연한 및 수료학점 등에 대한 제반 규정을 갖추고 있으며, 이를 바탕으로 운영됨	충족(P)

■ 자체진단근거

평가준거	근거자료
관령규정	대학원학칙시행세칙

■ 자체 결과 분석 및 평가의견

◦ 수업연한

제9조 (수업연한) ①일반대학원 수업연한의 경우 석·박사학위과정은 각각 4학기로 한다.
 ②특수대학원 수업연한의 경우 4학기로 한다. 다만, 교육대학원과 학위논문면제과정은 5학기로 한다.

- 일반대학원 수료학점 - 석사학위과정 24학점 이상, 박사학위과정 36학점 이상, 학기당 취득학점은 9학점 이내, 비동일계 학생인 경우 선수과목 3학점을 추가로 취득할 수 있음
 - 비동일계 학생은 전공능력의 전문성을 확보하기 위하여 수료학점 이외 선수과목을 9학점 이상 취득하여야 함
 - 교육대학원 수료학점 - 석사학위과정 24학점 이상, 학기당 취득학점은 6학점 이내, 비동일계 학생인 경우 선수과목 3학점을 추가로 취득할 수 있음
 - 비동일계 학생은 전공능력의 전문성을 확보하기 위하여 수료학점 이외 선수과목을 6학점 이상 취득하여야 함
 - 문화복지대학원 수료학점 - 석사학위과정 24학점 이상, 학위논문면제과정 30학점 이상, 학기당 취득학점은 6학점 이내, 비동일계 학생인 경우 선수과목 3학점을 추가로 취득할 수 있음
 - 비동일계 학생은 전공능력의 전문성을 확보하기 위하여 수료학점 이외 선수과목을 6학점 이상 취득하여야 함
- 교과목 성적의 등급과 평가는 다음과 같음

등 급	점 수	평 점
A+	95 ~ 100	4.5
A ⁰	90 ~ 94	4.0
B+	85 ~ 89	3.5
B ⁰	80 ~ 84	3.0
C+	75 ~ 79	2.5
C ⁰	70 ~ 74	2.0
F	69점 이하	0

4.4 교육과정 편성 및 수업의 질 관리

■ 자체진단평가 결과

평가준거	진단근거	자체진단
4.4 교육과정 편성 및 수업의 질 관리	대학원의 교육과정은 주기적으로 균형 있게 편성하고, 수업권보장과 강의평가 문항을 개발하여 수업의 질 관리를 위해 노력하고 있음	충족(P)

■ 자체진단근거

평가준거	근거자료
현장자료	강의계획서 및 보강계획서 대학원 학사웹서비스 강의평가

■ 자체 결과 분석 및 평가의견

- 교육과정 개편은 학문적 체계에 맞추어 2년을 주기로 균형 있게 편성하고 질적 수준 유지와 사회적 필요에 부응하기 위하여 교육과정 개편 시 해당전공 분야 외부권위자와 대학원생들이 참여하여 교육과정을 개편함
- 교과목 담당교수는 전임교원을 원칙으로 하고 있으며, 교과목 전공 일치 여부를 우선적으로 고려하여 배정하고 있음
- 강사는 사전 공개 채용을 통해 위촉함
- 수업내용과 수업방법에 적합한, 기자재를 구비한 강의실 배정
- 수강생의 수업권 보장을 위한 학사운영 16주(보강주 포함)운영으로 15주 수업 충실성을 보장
- 강의계획서는 반드시 작성하여 배포하여야 하며 강의계획서 충실화를 위하여 세부내용(주차별 수업내용, 교수방법, 발표방법, 과제방법 등)을 상세히 작성함(미입력 시 수강신청을 할 수 없음)
- 강의평가 항목을 통하여 수업계획의 구체적 내용이 수강생들에게 전달되었는지 확인하고 있으며, 휴·결강에 대한 보강 이행여부를 필수 항목으로 별도 지정함
- 학사일정에 강의평가 기간을 사전 공지하고 강의평가 참여율을 높이기 위하여 학생이 강의 평가를 완료해야만 성적 열람이 가능하도록 함
- 강의평가 결과는 교수 개별적으로 열람을 통해 다음 학기 강의 준비에 반영할 수 있도록 하고, 수강생들에게 강의평가 후 일정기간 동안 공개하며 수강신청 등에 참고하도록 하고 있음

4.5 학위수여 체제

■ 자체진단평가 결과

평가준거	진단근거	자체진단
4.5 학위수여 체제	본 대학원은 자격시험 절차와 통과기준을 합리적으로 규정하여 실시하고, 학위논문심사를 수차례 걸쳐 진행함으로써 학위수여 관리가 엄정하게 이루어짐	충족(P)

■ 자체진단근거

평가준거	근거자료
관련규정	대학원학칙시행세칙 제5장 자격시험, 대학원학칙시행세칙 제6장 학위논문·학위수여

■ 자체 결과 분석 및 평가의견

가. 자격시험 운영

- 대학원생들이 학위논문을 제출하기 위해 필요한 자격실험을 시행함으로써 대학원 질 관리를 도모하고 있음
- 학년도 학사일정에 시행일을 공지하고 있으며 외국어시험은 대학원에서 출제·채점위원을 위촉하여 운영하고, 종합시험은 소속 학과 주임교수가 주관하여 결과를 대학원에 제출하도록 하고 있음
- 응시자격 및 합격기준

구분	외국어시험	종합시험
응시자격	입학 후 1학기부터	석사: 18학점 이상, 평균평점 3.00이상 박사: 27학점 이상, 평균평점 3.00이상
응시과목	영어	석사: 2과목 박사: 4과목
합격기준	60점 이상	석사: 과목별 60점 이상 박사: 과목별 70점 이상

나. 학위논문

- 논문지도의 질 제고를 위하여 교수 1인당 논문지도를 할 수 있는 학생인원은 총 6인 이하로 하고 있음(배정학기, 학위논문 제출학기 기준)
- 논문계획서의 충실성을 위해 학사일정에 논문계획서 제출시기를 명시하고 제출시기를 엄격하게 관리하고 있음
 - 전기(2월) 졸업예정자는 3월 말까지, 후기(8월) 졸업예정자는 9월 말까지 제출하도록 함
- 학위논문의 신뢰성과 양질의 논문을 위해 학과공개발표를 시행하고 있음

- 학위청구논문 전 학과 주임교수 주관으로 학과공개발표회를 실시하고, 학과교수 및 학생 등이 참석하여 학위청구논문에 대한 내용을 발표 및 질의응답을 하고 학과공개발표 결과보고서를 대학원에 제출하도록 의무화 하고 있음
- 박사과정 대학원생의 연구능력 제고와 박사학위 수여에 대한 엄정성을 위하여 학위논문청구 제출자격에서 연구실적(연구재단 등재(후)지 이상) 1편 이상 반드시 있어야 청구가 가능함

제57조 (제출자격 및 연구실적) ① 「학칙」 제28조제2호제마목의 연구실적물이란 박사학위청구논문을 위하여 남부대학교 소속을 명시한 연구논문을 말한다.

②박사학위청구논문을 위한 연구실적은 한국연구재단 등재(후보)학술지 이상 학술지에 주저자로 1편(100%) 이상 연구실적물이 있어야하며 실적 인정범위는 다음과 같다.

1. 주저자로 1인 연구 100%
2. 주저자와 교신저자(지도교수) 2인 연구 100%
3. 국제일반학술지는 한국연구재단 등재(후보) 학술지 기준과 동일
4. 국제전문학술지는 주저자(박사학위청구자)와 공동연구자 4인까지 100%

③공동연구로 연구실적물을 합산하여 인정받고자 하는 경우 등재(후보)학술지 이상의 학술지에 주저자로 1편 이상 있어야 하며 실적 인정범위는 다음과 같다.

1. 2인 공동연구 80%
2. 3인 공동연구 60%
3. 4인 이상 공동연구 40%

- 논문심사를 충실히 진행될 수 있도록 논문심사일정과 논문심사위원 명단을 해당 학과로부터 제출 받고 대학원위원회의 심의를 심도 있게 거친 후 논문심사를 진행함
- 논문심사는 충실성을 위해 석사 2회 이상, 박사 3회 이상 걸쳐 엄격하게 진행하며, 심사위원은 ①주제의 타당성 ②연구방법의 적절성 ③논문내용의 수준(논문의 일관성과 체계성) ④서술능력 및 학문적 기여도 ⑤서술능력 및 학문적 기여도 ⑥결론 도출의 타당성 등 6개 요소를 각각 5단계(매우 미흡, 미흡, 보통, 우수, 매우 우수)로 평가하여 100점 만점에 총점 80점 이상이면 합격으로 간주함
- 논문심사에 최종 합격한 자는 학위논문결과물을 반드시 제출 하여야 함

제70조 (학위논문 제출) 각 학위과정의 논문심사에 최종 합격된 자는 정해진 기일 내에 다음 각 호의 서류를 제출하여야 한다.

1. 하드본 3부. (심사위원이 전원이 날인한 논문)
2. 디스켓 또는 CD 1매 (합격한 논문과 동일함을 지도교수가 확인)
3. 저작물이용허락서 1부.
4. 연구윤리준수확인서 1부.

- 학위논문의 체제와 인용방법 등 「남부대학교 대학원 논문작성법」 제작하여 배부 및 대학원 홈페이지에 공지하고 있음

제71조 (학위논문의 체제) ①학위청구논문은 국문 또는 영문으로 작성함을 원칙으로 한다. 다만, 논문을 이외의 외국어로 작성하고자 할 때에는 사전에 소속 대학원장의 승인을 얻어야 한다.

②학위논문의 체제는 다음과 같이 구성하여야 하며, 학위논문편제 및 구성에 관한 구체적인 사항은 「남부대학교 대학원 논문작성법」에서 따로 정한다.

1. 표지
2. 내표지
3. 제출서
4. 인준서
5. 목차, 표목차, 그림목차
6. 국문초록
7. 본문
8. 참고문헌
9. 영문초록
10. 부록

제72조 (학위논문의 제본) 학위논문의 규격, 지질, 인쇄, 표지 등은 다음 각 호와 같다.

1. 논문의 규격 : A4 (210mm×297mm)
2. 지 질 : 80g 이상 백색 모조지
3. 인 쇄 : 내용은 횡서로 전산편집하여 단면인쇄
4. 표 지 : 흑색 하드카바, 금박인쇄

제73조 (박사학위논문의 발표) 박사학위를 받은 자는 그 받은 날부터 1년 이내에 교육부장관이 정하는 바에 따라 박사학위논문을 공표하여야 한다. 다만, 교육부장관이 그 공표가 적당하지 아니하다고 인정하는 때에는 그러하지 아니하다.

제74조 (학위수여) 석사학위, 박사학위, 명예박사학위의 수여는 대학원위원회의 심의를 거쳐 총장이 수여 한다.

제75조 (학위수여의 취소) 학위를 받은 자가 당해 학위를 부정한 방법으로 받은 경우 또는 학교의 명예를 손상한 경우에는 총장은 대학원위원회의 심의를 거쳐 각각 그 학위수여를 취소할 수 있다.

- 연구윤리 확립 및 논문지도의 책무성을 강화하기 위하여 학위논문제출자와 지도 교수에게 「연구윤리준수확인서」를 받고 있음
 - 학위논문연구학점 제도 실시
 - 논문표절 예방을 위하여 논문표절예방프로그램 도입(학술정보원)

4.6 교육 및 연구역량

■ 자체진단평가 결과

평가준거	진단근거	자체진단
4.6 교육 및 연구역량	교수자의 수업전문성 개발을 위해 세미나 및 수업컨설팅 등이 지원되고, 전임교원 교내연구비 예산증액을 유도하고 연구윤리교육을 실시하여 연구역량을 강화함	충족(P)

■ 자체진단근거

평가준거	근거자료
확인자료	교수학습지원센터 운영 자료, 학술정보원 운영자료

■ 자체 결과 분석 및 평가의견

- 교수자의 수업전문성 개발
 - 교수법 특강 및 교수역량강화세미나
 - 교수학습 환경변화에 대한 인식 제고 및 교수법 정보 공유를 위한 주제 편성
 - 새로운 교수법 정보를 공유하는 대형 특강 이외에 실습형 중·소규모 특강 및 Talk table 등 소규모 수업 사례 공유 세미나를 운영함
 - 교수공동체 (더불어)
 - 동료교수 간 수업 개선을 위한 커뮤니티 조성 활성화
 - 동일 목표를 가진 3명 이상의 교수들이 하나의 팀을 형성하여 3회차 이상 면대면 회의진행 및 최종 결과물을 제출하고, 그 결과를 공유하고 있음
 - 수업컨설팅
 - 자기 수업 모니터링 및 전문가 피드백을 통한 수업 개선 지원
 - 수업계획서, 수업운영(기초/심화) 영역에 따른 수업컨설팅 참여유형을 다양화하고 있음
 - Leading classroom 프로그램
 - 교내·외 교수법 연수에서 습득한 교수법의 실제 적용을 통한 수업의 질 향상 지원
 - 15주 수업 중 1/3이상 신교수법을 적용한 결과보고서를 제출하고 있음
 - 방학 중 사례 확산 차원에서 Talk Table(수업 사례 공유 세미나)운영 및 인터뷰 영상 제작을 진행하고 있음

◦ 전임교원 1인당 교내연구비 지원

- 교내 연구 분위기 조성 및 연구력 향상을 위하여 자체 재원으로 지원하는 교내 연구비의 규모를 측정하고 연구비 수혜실적을 파악하여 대학자체 연구비의 증액을 유도하고 있음

기준 연도	전임교원 (A)	교내 연구비 지원		교내 대응자금(C)	전임교원 1인당 교내 연구비(D=(B+C)/A)
		과제 수	연구비(B)		
2016	123	30	91,600	0	1,006.4
2017	126	66	100,500	0	797.6

- 전임교원 1인당 교내연구비 실적은 매우 부족한 사항이며, 전임교원들의 연구 과제에 대한 지원을 단계적으로 늘려가야 하며, 교내연구비 예산 증액을 검토하고 있음

◦ 전임교원 1인당 교외연구비 지원

- 대학의 연구 역량을 평가하는 척도로서 교외 연구비 수혜실적을 파악 대학의 대외 경쟁력을 나타내는 지표

기준 연도	전임교원 (A)	교외 연구비 지원										대응자금(연구비)(C)	전임교원 1인당 교외 연구비(D=(B+C)/A×100)
		계(B)		교외									
		과제	연구비	중앙정부		지자체		민간		외국			
과제	연구비			과제	연구비	과제	연구비	과제	연구비				
2016	123	24	995,691	15	879,891	2	42,000	7	73,800	0	0	45,929	8,468.5
2017	126	26	992,763	19	872,744	1	10,000	6	110,019	0	0	0	7,879.1

- 전임교원 1인당 교외연구비 수혜실적은 전국 대학 평균보다 높으며 교외 연구비 수주 시 교원에게 다양한 인센티브 및 연구개발능률성과급 지급방안을 마련하여 전임교원 1인당 교외연구비 수혜실적을 상향

◦ 연구역량 개발과 참여를 통한 연구력 향상

- 대학원생 논문집 발간
 - 매년 대학원 학생의 연구역량 제고와 연구 참여 활성화를 통하여 대학원의 연구풍토를 조성하고 대학원생의 논문의 질적 향상을 도모하고 학문분야별 우수논문을 선정하여 연구지원 및 논문집 발간 추진
- 연구윤리교육 운영
 - 연구윤리위원회에서는 매년 2회 이상 교내구성원의 연구윤리에 대한 확립을 위하여 세미나를 운영하고 있으며, 연구윤리교육 참여 의무화여부를 검토하고 있음